คำสั่งกองแผนงาน

ที่ ๑๗ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กองแผนงาน

.....

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งแนวทางหลักเกณฑ์การดำเนินงานพัฒนาชุมชนใสสะอาดให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการ เพื่อเป็นมาตรการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัย เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ดังนี้

๑. **คณะกรรมการอำนวยการ**

๑.๑ ผู้อำนวยการกองแผนงาน	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ	กรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และการวางแผน	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประเมินผล	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มงานนโยบายและภารกิจพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๗ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นางสาวสุวนิจ พิทักษ์ชาติ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑) จัดทำแผนปฏิบัติ การและกำหนดแนวทางการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด

๒) กำกับ ติดตาม และดูแลการทำงานของคณะทำงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. **คณะทำงานรับผิดชอบ มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส**

๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และการวางแผน	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ นางสาวนันธิดา นัทธิโพธิ์	คณะทำงาน
๒.๓ นางสาวจารุณี โยธา	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวเปมิกา ทองเดช	คณะทำงาน
๒.๕ นางสาวกัญญาณัฐ พรหมรัตน์	คณะทำงาน
๒.๖ นางสาวอุดมสิน อำขำ	คณะทำงาน
๒.๗ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และการวางแผน	คณะทำงาน
๒.๘ นางสาวณิชกานต์ บุญเพ็ชร	คณะทำงานและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประกาศนโยบายในการสร้างความโปร่งใสขององค์กร และดำเนินกิจกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย โดยบูรณาการความร่วมมือด้านความโปร่งใสกับหน่วยงานอื่น

๒. จัดทำแผนการปฏิบัติการ ด้านการบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

๓. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๔. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานรับผิดชอบ มิติที่ ๒ สำนักงานสะดวก

๓.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นางสาวประไพพรรณ เลิศเกียรติดำรงค์	คณะทำงาน
๓.๓ นายศุภวัฒน์ เสาเงิน	คณะทำงาน
๓.๔ นายธนภูมิ ฮาวบุญปั้น	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาวณัฏฐริดา บุทธยักษ์	คณะทำงาน
๓.๖ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ	คณะทำงาน
๓.๗ เจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน
๓.๘ นางสาวสุวนิจ พิทักษ์ชาติ	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดมาตรการและแผนปฏิบัติการด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานตามหลัก ๕ ส ด้านการอำนวยความสะดวก ด้านการบริการระบบสารสนเทศและข้อมูลข่าวสาร

๒. ดำเนินกิจกรรมตามข้อ ๑ อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

๓. จัดทำระบบการตรวจประเมินการดำเนินงานตามมาตรการและดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานโดยคณะทำงานหรือการประเมินแบบออนไลน์ผ่าน Google Form

๔. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๕. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานรับผิดชอบ มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมภาคีเครือข่าย

๔.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ นางสาวธันยนันท์ ศานติกรวาณิชย์	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวนัฐวรรณ เทียนสิทธิ์	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวชลิตา มะลิรส	คณะทำงาน
๔.๕ นายประทีป คำดวง	คณะทำงาน
๔.๖ นางสาวกุลธิดา น้อยมาลัย	คณะทำงาน
๔.๗ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์	คณะทำงาน
๔.๘ นางสาวชุติมณฑ์ ธรรมฤาชุ	คณะทำงานและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ และถ่ายทอดแผนการดำเนินงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ

๒. ดำเนินการตามแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

๓. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๔. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงานรับผิดชอบ มิติที่ ๔ ด้านการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม

๕.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประเมินผล	หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ นางสาวสุวนิจ พิทักษ์ชาติ	คณะทำงาน
๕.๓ นางสาววริณรำไพ ศักลอ	คณะทำงาน
๕.๔ นางสาวบุษบา จันทร์ผง	คณะทำงาน
๕.๕ นายอิทธิศักดิ์ ประกอบศรี	คณะทำงาน
๕.๖ นายพัฒนศักดิ์ รุ่งสิริวานิช	คณะทำงาน
๕.๗ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานประเมินผล	คณะทำงาน
๕.๘ นายเกียรติภูมิ พิมพะสาลี	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมแบบมีส่วนร่วม

๒. ประกาศข้อตกลง (เจตนารมณ์/ธรรมนูญ/ปฏิญญา) ตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ

๓. ดำเนินกิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมที่กำหนดภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ

๔. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖. คณะทำงานรับผิดชอบ มิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส

๕.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานนโยบายและภารกิจพิเศษ	หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ นายกฤษฎา สาคร	คณะทำงาน
๕.๓ นางสาวสาวินี อินทร์ประสิทธิ์	คณะทำงาน
๕.๔ นายก้องวิช อักขระเสนา	คณะทำงาน
๕.๕ นางสาวพนิดา จ้อยแพง	คณะทำงาน
๕.๖ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานนโยบายและภารกิจพิเศษ	คณะทำงาน
๕.๗ นางสาวสมาพร คนทน	คณะทำงานและเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรมในการป้องกันและปราบปรามทุจริตหรือการเสริมสร้างและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๒. ดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรมในการป้องกันและปราบปรามทุจริตหรือการเสริมสร้างและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๓. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๔. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนพรัตน์ ธำรงทรัพย์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน