คำสั่งกองแผนงาน
ที่ ๒๑ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กองแผนงาน

.....

ด้วย กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดทำโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งแนวทางหลักเกณฑ์การดำเนินงานพัฒนาชุมชนใสสะอาดให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการ เพื่อเป็นมาตรการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัย เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผู้อำนวยการกองแผนงาน	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ	กรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และการวางแผน	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประเมินผล	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มงานนโยบายและภารกิจพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๗ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นางสาวสุวนิจ พิทักษ์ชาติ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑) กำหนดนโยบาย แนวทาง และรูปแบบการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒) ให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหา และสนับสนุนการปฏิบัติงานแก่คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓) กำกับ ติดตาม ความก้าวหน้าในการดำเนินงานของคณะทำงาน

๒. คณะทำงานรับผิดชอบ มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส

๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และการวางแผน	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ นางสาวกมลมณี วงศ์สว่าง	คณะทำงาน
๒.๓ นางยุพดี หาญอักษรณรงค์	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวนันธิดา นัทธิโพธิ์	คณะทำงาน
๒.๕ นายสนั่นศักดิ์ สมทอง	คณะทำงาน
๒.๖ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และการวางแผน	คณะทำงาน
๒.๗ นางสาวณิชกานต์ บุญเพ็ชร	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๘ นายประทีป คำดวง	ผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด มิติที่ ๑ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒. ประกาศนโยบายในการสร้างความโปร่งใสขององค์กร และดำเนินกิจกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย โดยบูรณาการความร่วมมือด้านความโปร่งใสกับหน่วยงานอื่น

๓. จัดทำแผนปฏิบัติการ ด้านการบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล การพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

๔. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๓. คณะทำงานรับผิดชอบ มิติที่ ๒ สำนักงานสะดวก

๓.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นางสาวประไพพรรณ เลิศเกียรติดำรงค์	คณะทำงาน
๓.๓ นายศุภวัฒน์ เสาเงิน	คณะทำงาน
๓.๔ นายสนั่นศักดิ์ สมทอง	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาวชุติมณฑ์ ธรรมฤาชุ	คณะทำงาน
๓.๖ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ	คณะทำงาน
๓.๗ เจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน
๓.๘ นายพัฒนศักดิ์ รุ่งศิริวานิช	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๙ นางสาวมัลลิกา ใจคำ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด มิติที่ ๒ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒. กำหนดมาตรการและแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม กิจกรรม ๕ ส เพื่อจัดระเบียบที่ทำงานให้มีสภาพการทำงานที่ดี ปลอดภัย มีระเบียบเรียบร้อย สะอาด และถูกสุขลักษณะ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

๓. กำหนดนโยบาย ประกาศ และมาตรฐานการให้บริการของสำนักงานสะดวก

๔. จัดให้มีระบบการให้บริการข้อมูลและสารสนเทศ

๕. ประเมินความพึงพอใจด้านการให้บริการและนำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนา

๖. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๗. รายงานผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์และระบบการประเมินผลโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด

๔. คณะทำงานรับผิดชอบ มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมภาคีเครือข่าย

๔.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ นางสาวกรองแก้ว ตาลเจริญ	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวสุวนิจ พิทักษ์ชาติ	คณะทำงาน
๔.๔ นายพัฒนศักดิ์ รุ่งศิริวานิช	คณะทำงาน
๔.๕ นายธนภูมิ ฮาวบุญปั๋น	คณะทำงาน
๔.๖ นายประทีป คำดวง	คณะทำงาน
๔.๗ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์	คณะทำงาน
๔.๘ นางสาวชุติมณฑ์ ธรรมฤาชุ	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๙ นายชัชชล พิมลศรี	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด มิติที่ ๓ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒. จัดทำแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ และถ่ายทอดแผนการดำเนินงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ

๓. บันทึกความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย (MOU)

๔. ดำเนินการตามแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

๕. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖. รายงานผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์และระบบการประเมินผลโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด

๕. คณะทำงานรับผิดชอบ มิติที่ ๔ ด้านการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม

๕.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประเมินผล	หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ นางสาววริณรำไพ ศักลอ	คณะทำงาน
๕.๓ นางสาวจารุณี โยธา	คณะทำงาน
๕.๔ นางสาวราชนก บุญซ้อน	คณะทำงาน
๕.๕ นายชัชชล พิมลศรี	คณะทำงาน
๕.๖ นางสาวชลิตา มะลิรส	คณะทำงาน
๕.๗ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานประเมินผล	คณะทำงาน
๕.๘ นายเกียรติภูมิ พิมพะสาลี	คณะทำงานและเลขานุการ
๕.๙ นางสาวกรองแก้ว ตาลเจริญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด มิติที่ ๔ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒. จัดทำแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมแบบมีส่วนร่วม

๓. ประกาศข้อตกลง (เจตนารมณ์/ธรรมนูญ/ปฏิญญา) ตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ

๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ

๕. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๖. รายงานผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์และระบบการประเมินผลโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด

๖. คณะทำงานรับผิดชอบ มิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส

๖.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานนโยบายและภารกิจพิเศษ	หัวหน้าคณะทำงาน
๖.๓ นายกฤษฎา สาคร	คณะทำงาน
๖.๔ นายเกียรติภูมิ พิมพะสาลี	คณะทำงาน
๖.๕ นางสาวระวิวรรณ ศรีคำมา	คณะทำงาน
๖.๖ นางสาวณัฏฐริดา บุทธยักษ์	คณะทำงาน
๖.๗ นางสาวพรชิดา นุชสาย	คณะทำงาน
๖.๘ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานนโยบายและภารกิจพิเศษ	คณะทำงาน
๖.๙ นางสาวศุภรัสมิ์ บัวหลวง	คณะทำงานและเลขานุการ
๖.๙ นายสนั่นศักดิ์ สมทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด มิติที่ ๕ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒. จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรมในการป้องกันและปราบปรามทุจริตหรือการเสริมสร้างและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๓. ดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรมในการป้องกันและปราบปรามทุจริตหรือการเสริมสร้างและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๔. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๕. รายงานผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์และระบบการประเมินผลโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนพรัตน์ ธำรงทรัพย์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน